



PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

En el Municipio de Apan del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, siendo las 10:02 horas, del día 08 de diciembre del año 2023, estando reunidos los integrantes del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público en la sala de cabildos de esta presidencia municipal y licitante participante, a fin de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones, correspondiente al procedimiento de licitación pública número: **PM/TL/CA/LP/004/2023**, para la "ADQUISICION DE UNIFORMES", de conformidad con los artículos 33 fracción I, 34 fracción I, 45, 46 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público para el Estado de Hidalgo, así como de los artículos 55, 56 y 57 del Reglamento.

Previo pase de lista y verificación de quorum legal se procede a la recepción de los sobres que contienen las proposiciones.

Se hace constar que el licitante Alfonso Núñez Guzmán presenta oficio de interés de participar en la presente licitación de fecha 08 de diciembre de 2023.

A continuación, se cede la palabra al representante del área usuaria de los bienes, a fin de que asista al presidente del comité en la recepción y apertura de proposiciones.

Se solicita a lo licitante participante que entreguen su sobre cerrado al presidente del comité.

En este momento, se procede a elegir a uno de los licitantes participantes, para que en forma conjunta con el presidente del comité rubriquen el "DOCUMENTO IV. PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN." ANEXO NO, I., siendo el elegido el licitante Arturo Gómez Mínguez en representación de la empresa Alfonso Núñez Guzmán.

"Creciendo con transparencia y gestión"

PROCEDIMIENTO POR LICITACION PUBLICA
PM/TL/CA/LP/004/2023



Una vez que se ha recibido la proposición en sobre cerrado, se procede a su apertura, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido; resultando lo siguiente:

DOCUMENTO	ALFONSO NUÑEZ GUMZAN
DOCUMENTO I. IDENTIFICACIÓN (ORIGINAL Y COPIA).	PRESENTA
DOCUMENTO II. REPRESENTACIÓN LEGAL.	PRESENTA
DOCUMENTO III. ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY Y COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA.	PRESENTA
DOCUMENTO IV. PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.	PRESENTA LA PROPUESTA POR LA CANTIDAD DE \$209,513.60
DOCUMENTO V. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.	PRESENTA
DOCUMENTO VI. GARANTÍA DE SERIEDAD.	PRESENTA CHEQUE CERTIFICADO POR LA CANTIDAD DE \$10,475.68
DOCUMENTO VII. FORMATO QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE INTEGREN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL ESTADO.	PRESENTA
DOCUMENTO VIII. FORMATO EN EL QUE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR.	PRESENTA
DOCUMENTO IX. OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ESTATALES.	PRESENTA



Observaciones: La carpeta con la propuesta, presentada en este acto por el licitante participante, quedan en poder de este comité, en cumplimiento a lo señalado en las bases de la licitación y en la junta de aclaraciones.

"Creciendo con transparencia y gestión"

**PROCEDIMIENTO POR LICITACION PUBLICA
PM/TL/CA/LP/004/2023**

Se hace saber que previo a la firma del contrato, el licitante ganador deberá presentar original o copia certificada para su cotejo de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente, así como el registro en el padrón de proveedores de la Administración Pública Estatal con la clasificación correspondiente al objeto de la contratación.

Se comunica al licitante participantes que la fecha para el acto de fallo es el día de hoy 08 de diciembre a las 14:00 horas en la sala de cabildos de esta presidencia municipal.

Se entrega copia de la presente acta a los participantes presentes y se pone a disposición de los ausentes en las oficinas de la convocante.

No existiendo más asuntos por tratar, se da por concluido el acto de la presentación y apertura de proposiciones, levantándose la presente a las 10:15 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce los que en ella intervinieron de absoluta conformidad con el contenido de la misma.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR
PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE APAN**

CARGO	NOMBRE	FIRMA
PRESIDENTA	C. MARIA GUADALUPE MUÑOZ ROMERO	
SECRETARIO	PRESIDENTA DEL COMITÉ MTRA. DENISSE MADRID MARTINEZ	
ASESOR	SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES APAN, HGO. LIC. LIZBETH ESTEPHANIE DE SANTIAGO MENDEZ	
	TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL	



PROCEDIMIENTO POR LICITACION PUBLICA
PM/TL/CA/LP/004/2023



ASESOR	C. JOSE SAUL BAUTISTA GONZALEZ	
VOCAL	SINDICO MUNICIPAL C. ELLIOT CORTES LOZANO	
ASESOR NORMATIVO	COORDINADOR DE ADQUISICIONES SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA	



“Creciendo con transparencia y gestión”